

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

21 Φεβρουαρίου 2019 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **523**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 14323 (1)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σερβίων - Βελβεντού.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1 Τις διατάξεις:

α) Του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107 Α΄) «Διοίκηση, Οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

β) Του ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21 Α΄) «Μέτρα για την επιτάχυνση του Κυβερνητικού έργου».

γ) Του άρθρου 28 του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47 Α΄) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

δ) Των άρθρων 1, 63, 37, 97, 98, 214, 238, 257, 266, 280 και 283 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

ε) Του π.δ. 141/2010 (ΦΕΚ 234/τ.Α΄/27-12-2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 92 του ν. 4446/2016 (ΦΕΚ 240/τ.Α΄/22-12-2016) «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη - Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις».

στ) Του ν. 2647/1998 (ΦΕΚ 237 Α΄) «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στις Περιφέρειες και την Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

ζ) Την 13912/15-5-2017 (ΦΕΚ 250/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./26-5-2017) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με την οποία διορίστηκε ο Μιχελάκης Βασίλειος του Πολυκάρπου στη θέση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας.

η) Του άρθρου 33 του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/τ.Α΄/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

θ) Του π.δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39/τ.Α΄72001) «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ι) Του άρθρου 10 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ.Α΄/28-6-2007) «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

ια) Των άρθρων 5 και 7 του ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131/τ.Α΄/28-6-2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις».

ιβ) Του άρθρου 90 της «Κωδικοποίησης της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ.Α΄/22-4-2005).

ιγ) Του άρθρου 91 του ν. 4583/2018.

2. Τις 1921/11-1 -2019 και 4947/24-1-2019 εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών.

3. Την 2/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σερβίων - Βελβεντού περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σερβίων - Βελβεντού.

4. Την 1/2019 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δήμου Σερβίων - Βελβεντού.

5. Την 6825/557/26-2-2013 (ΦΕΚ 542/τ.Β΄/7-3-2013) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας περί έγκρισης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σερβίων - Βελβεντού της Περιφερειακής Ενότητας Κο-

ζάνης, όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σερβίων - Βελβεντού, όπως παρακάτω:

Τροποποιείται το άρθρο 21 του υφιστάμενου ΟΕΥ (ΦΕΚ 542/τ.Β΄/2013), ως εξής:

Συστήνονται επτά (7) νέες οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού ως εξής:

Συστήνονται δυο (2) νέες θέσεις ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών

Συστήνονται μια (1) νέα θέση ΤΕ Νοσηλευτών

Συστήνονται μια (1) νέα θέση ΔΕ Νοσηλευτών

Συστήνονται τρεις (3) νέες θέσεις ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών.

Τροποποιείται το άρθρο 9 ΕΝΟΤΗΤΑ Δ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ προστίθεται μετά το γ), δ) Γραφείο Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι». Στο τέλος του άρθρου 9 Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Αθλητισμού, προστίθενται αρμοδιότητες Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» ως εξής:

(Αρμοδιότητες Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι»).

1. Παρέχει οργανωμένη και συστηματική πρωτοβάθμια φροντίδα από ειδικούς επιστήμονες και καταρτισμένα στελέχη όπως και από εθελοντές και φορείς κοινωνικής αλληλεγγύης σε μη αυτοεξυπηρετούμενους πολίτες, ηλικιωμένους, άτομα με αναπηρίες, με προτεραιότητα σε αυτούς που διαβιούν μόνοι τους και το εισόδημά τους δεν τους επιτρέπει να εξασφαλίσουν τις απαιτούμενες υπηρεσίες εξυπηρέτησης, ώστε να διευκολυνθεί η καθημερινή τους ζωή και μέσω της ενδυνάμωσης να αποκτήσουν τη μέγιστη δυνατή αυτονομία και την κοινωνική ευημερία.

2. Ανιχνεύει, διερευνεί, καταγράφει και μελετά τις ανάγκες κοινωνικής φροντίδας των ηλικιωμένων και ΑΜΕΑ κατά προτεραιότητα στο σπίτι, στο άμεσο τοπικό επίπεδο και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον τους και ενημερώνει τους φορείς σχεδιασμού της κοινωνικής πολιτικής, όπως και άλλους ενδιαφερόμενους οργανισμούς.

3. Δημιουργεί προϋποθέσεις για την αξιοπρεπή και υγιή διαβίωσή τους και την κοινωνική τους ευημερία.

4. Προασπίζει τα ατομικά και κοινωνικά τους δικαιώματα και τους προστατεύει από αρνητικές διακρίσεις και συμπεριφορές κοινωνικού στιγματισμού, εκμετάλλευσης, κακοποίησης και παραμέλησης.

5. Φροντίζει για την παραμονή τους στο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον προς αποφυγή της χρήσης ιδρυματικής περίθαλψης.

6. Εξασφαλίζει τη μέγιστη ανεξαρτησία και αυτονομία τους.

7. Διευκολύνει τη μετακίνηση, την επικοινωνία και την κοινωνική συμμετοχή τους.

8. Μελετά και προωθεί τις αναγκαίες αλλαγές στο εσωτερικό του σπιτιού στον εξοπλισμό και στον περιβάλλοντα χώρο, σύμφωνα με τους κανόνες εξασφάλισης της μέγιστης χρήσης και προσπέλασής τους.

9. Στηρίζει και ανακουφίζει τις οικογένειές τους και τα πρόσωπα που έχουν την ευθύνη φροντίδας τους, χωρίς να υποκατασταθούν από τις υπηρεσίες του προσωπικού τους προγράμματος, αλλά αντιθέτως να ενισχυθούν η αλληλεγγύη και οι οικογενειακοί δεσμοί.

10. Εκπαιδεύει τα μέλη της οικογένειας για συμμετοχή τους στην αντιμετώπιση των εξειδικευμένων αναγκών φροντίδας τους.

11. Ρυθμίζει τις νοσηλευτικές και υγειονομικές ανάγκες τους που είναι εφικτό να καλύπτονται στο σπίτι.

12. Διασυνδέεται με τις υπηρεσίες που ικανοποιούν τις ανάγκες και δικαιώματά τους και ιδιαίτερα τη συνεργασία τους και τον συντονισμό με το δίκτυο υπηρεσιών πρωτοβάθμιας υγείας και κοινωνικής προστασίας της περιοχής.

13. Τους παραπέμπει στις κατάλληλες υπηρεσίες για την κάλυψη εξειδικευμένων αναγκών, κυρίως για υπηρεσίες δευτεροβάθμιας υγείας και πρόνοιας και εξασφαλίζει υπηρεσίες αποκατάστασης.

14. Ενισχύει τους φιλικούς δεσμούς κοινωνικών σχέσεων, όπως και συμπεριφορών κοινωνικού ενδιαφέροντος.

15. Διενεργεί κοινωνική χαρτογράφηση της περιοχής ευθύνης και της ευρύτερης κοινότητας.

16. Διερευνεί, καταγράφει και επεξεργάζεται συστηματικά τις ανάγκες των ηλικιωμένων που εξυπηρετούνται από το πρόγραμμα.

17. Ιεραρχεί τις ανάγκες ηλικιωμένων και ΑΜΕΑ του πληθυσμού προς εξυπηρέτηση, όπως ανάγκες εξασφάλισης ή βελτίωσης της αυτοεξυπηρέτησης, ανάγκες κάλυψης βασικών αναγκών καθημερινής λειτουργίας, ανάγκες πρόληψης, παρακολούθησης ή αποκατάστασης ψυχοσωματικών και συναισθηματικών προβλημάτων.

18. Συνεργάζεται με το Εθνικό Κέντρο Άμεσης Βοήθειας (ΕΚΑΒ), με τοπικούς φορείς ή δίκτυα, με προτεραιότητα τις υγειονομικές και προνοιακές υπηρεσίες του δημόσιου τομέα, των ιδιωτικών φορέων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, εθελοντικών οργανώσεων, καθώς και των προγραμμάτων πρόνοιας της Εκκλησίας.

19. Ενημερώνει, ευαισθητοποιεί και προετοιμάζει την κοινότητα για τις ιδιαιτερότητες και τις ανάγκες των ηλικιωμένων και των ΑΜΕΑ, καθώς και για το περιεχόμενο του προγράμματος.

20. Παρέχει υπηρεσίες πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας στους ηλικιωμένους και στα άτομα με αναπηρία στους τομείς συμβουλευτικής και ψυχοσυναισθηματικής υποστήριξης στις ομάδες στόχο και στην οικογένεια, εξασφάλισης υπηρεσιών, παροχών και μέτρων κοινωνικής προστασίας, έμπρακτης υπεράσπισης και προώθησης των ατομικών και κοινωνικών δικαιωμάτων και ευαισθητοποίησης του άμεσου και ευρύτερου κοινωνικού περιβάλλοντος, νοσηλευτικής πρωτοβάθμιας φροντίδας, οικογενειακής - οικιακής βοηθητικής φροντίδας και ικανοποίησης πρακτικών αναγκών διαβίωσης, φροντίδας της ατομικής υγιεινής και καθαριότητας, αγωγής υγείας και πρόληψης, προσαρμογής και βελτίωσης της χρήσης του σπιτιού και προσπέλασης των χώρων καθώς και του εξοπλισμού του σπιτιού και εξωτερικού περιβάλλοντος, διευκόλυνσης των αναγκών μετακίνησης, ενημέρωσης και επικοινωνίας και διευκόλυνσης της πολιτιστικής, θρησκευτικής και κοινωνικής συμμετοχής και δραστηριότητας.

21. Παρακολουθεί τους εξυπηρετούμενους του προγράμματος με ασφαλές και απόρρητο σύστημα

καταγραφής και το σύστημα συγκέντρωσης στατιστικών δεδομένων με ευθύνη του υπεύθυνου του συντονισμού του προγράμματος για την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της δράσης και τις ανάγκες ενημέρωσης των αρμόδιων εποπτικών αρχών σχετικά με την εξέλιξη αυτής.

Για τη μισθολογική δαπάνη του προσωπικού, ειδικά για το οικονομικό έτος 2019, η μισθολογική δαπάνη του προσωπικού καλύπτεται από τις πιστώσεις του Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 153 του ν. 4483/2017, οι οποίες μεταφέρονται στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Εσωτερικών και αποδίδονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών στους δικαιούχους δήμους. Από το 2020 και εφεξής, εγγράφεται ειδική πίστωση στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Εσωτερικών, η οποία αποδίδεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών στους δικαιούχους δήμους.

Επισημαίνεται ότι η δαπάνη που προκαλείται από την παρούσα απόφαση, δυνάμει της παρ. 7 του άρθρου 91 του ν. 4583/2018, ειδικά για το οικ. έτος 2019, καλύπτεται από τις πιστώσεις του Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 153 του ν. 4483/2017, οι οποίες μεταφέρονται στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Εσωτερικών και αποδίδονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών στους δικαιούχους δήμους, ενώ το 2020 και εφεξής, εγγράφεται ειδική πίστωση στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Εσωτερικών, η οποία αποδίδεται με απόφαση Υπουργού Εσωτερικών στους δικαιούχους δήμους (Α.Λ.Ε./Υπ. Εσωτερικών 2310401001).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 1 Φεβρουαρίου 2019

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ

Αριθμ. 14321 (2)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κοζάνης.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1 Τις διατάξεις:

α) Του ν. 2503/1997(ΦΕΚ 107 Α΄) «Διοίκηση, Οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

β) Του ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21 Α΄) «Μέτρα για την επιτάχυνση του Κυβερνητικού έργου».

γ) Του άρθρου 28 του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47 Α΄) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

δ) Των άρθρων 1, 63, 37, 97, 98, 214, 238, 257, 266, 280 και 283 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

ε) Του π.δ. 141/2010 (ΦΕΚ 234/τ.Α΄/27-12-2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 92 του ν. 4446/2016 (ΦΕΚ 240/τ.Α΄/22-12-2016) «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη - Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις».

στ) Του ν. 2647/1998 (ΦΕΚ 237 Α΄) «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στις Περιφέρειες και την Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

ζ) Την 13912/15-5-2017 (ΦΕΚ 250/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./26-5-2017) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με την οποία διορίστηκε ο Μιχελάκης Βασίλειος του Πολυκάρπου στη θέση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας.

η) Του άρθρου 33 του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/τ.Α΄/ 27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

θ) Του π.δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39/τ.Α΄/2001) «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ι) Του άρθρου 10 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ.Α΄/ 28-6-2007) «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

ια) Των άρθρων 5 και 7 του ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131/τ.Α΄/ 28-6-2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις».

ιβ) Του άρθρου 90 της «Κωδικοποίησης της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ.Α΄/22-4-2005).

ιγ) Του άρθρου 91 του ν. 4583/2018.

2. Τις 1921/11-1 -2019 και 4947/24-1-2019 εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών.

3. Την 8/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κοζάνης περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κοζάνης.

4. Την 1/2019 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δήμου Κοζάνης.

5. Την 429/2012 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κοζάνης που αφορά την ψήφιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κοζάνης της Περιφερειακής Ενότητας Κοζάνης (ΦΕΚ 3138/ τ.Β΄/27-11-2012), όπως έχει τροποποιηθεί μεταγενέστερα και ισχύει, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κοζάνης, ως εξής:

1. Τροποποιείται το άρθρο 26 «Οργανικές θέσεις με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου» του υφιστάμενου ΟΕΥ (ΦΕΚ 3138/τ.Β΄/27-11-2012), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει ως εξής:

Συστήνονται δέκα οκτώ (18) νέες οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού ως εξής:

Αυξάνονται κατά μία (1) οι θέσεις ΠΕ Κοινωνιολόγων ώστε στο σύνολο οι θέσεις να είναι δύο (2)

Αυξάνονται κατά τέσσερις (4) οι θέσεις ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών ώστε στο σύνολο οι θέσεις να είναι εννιά (9)

Αυξάνονται κατά πέντε (5) οι θέσεις ΤΕ Νοσηλευτών ώστε στο σύνολο οι θέσεις να είναι έξι (6)

Συστήνεται μία (1) νέα θέση ΔΕ Βοηθών Νοσηλευτών

Συστήνονται επτά (7) νέες θέσεις ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών.

2. Συστήνεται μία (1) νέα οργανική θέση μόνιμου προσωπικού η οποία θα καλυφθεί από κοινωνικά προστατευόμενες ομάδες, κατά τις αναλογίες και με τη διαδικασία που ορίζεται στο άρθρο 3 του ν. 2643/1998 (ΦΕΚ 220 Α΄), ως εξής:

Μία (1) θέση ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών.

3. Για τη μισθολογική δαπάνη του προσωπικού, ειδικά για το οικονομικό έτος 2019, η μισθολογική δαπάνη του προσωπικού καλύπτεται από τις πιστώσεις του Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 153 του ν. 4483/2017, οι οποίες μεταφέρονται στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Εσωτερικών και αποδίδονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών στους δικαιούχους δήμους. Από το 2020 και εφεξής, εγγράφεται ειδική πίστωση στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Εσωτερικών, η οποία αποδίδεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών στους δικαιούχους δήμους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 1 Φεβρουαρίου 2019

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ

Αριθμ. 14326 (3)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Βοΐου.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1 Τις διατάξεις:

α) Του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107 Α΄) «Διοίκηση, Οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

β) Του ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21 Α΄) «Μέτρα για την επιτάχυνση του Κυβερνητικού έργου».

γ) Του άρθρου 28 του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47 Α΄) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

δ) Των άρθρων 1, 63, 37, 97, 98, 214, 238, 257, 266, 280 και 283 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

ε) Του π.δ. 141/2010 (ΦΕΚ 234/τ.Α΄/27-12-2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 92 του ν. 4446/2016 (ΦΕΚ 240/τ.Α΄/22-12-2016) «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη - Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις».

στ) Του ν. 2647/1998 (ΦΕΚ 237 Α΄) «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στις Περιφέρειες και την Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

ζ) Την 13912/15-5-2017 (ΦΕΚ 250/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./26-5-2017) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με την οποία διορίστηκε ο Μιχελάκης Βασίλειος του Πολυκάρπου στη θέση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας.

η) Του άρθρου 33 του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/τ.Α΄/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

θ) Του π.δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39/τ.Α΄/2001) «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ι) Του άρθρου 10 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ.Α΄/28-6-2007) «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

ια) Των άρθρων 5 και 7 του ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131/τ.Α΄/28-6-2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις».

ιβ) Του άρθρου 90 της «Κωδικοποίησης της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ.Α΄/22-4-2005).

ιγ) Του άρθρου 91 του ν. 4583/2018.

2. Τις 1921/11-1 -2019 και 4947/24-1-2019 εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών.

3. Την 3/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βοΐου περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Βοΐου.

4.Την 1/2019 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δήμου Βοΐου.

5. Την 39195/2596/18-9-2013 (ΦΕΚ 2448/τ.Β΄/30-9-2013) απόφαση της Γενικής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας περί έγκρισης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Βοΐου, όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με την 118957/22-8-2017 (ΦΕΚ 3223/τ.Β΄/15-9-2017) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Βοΐου για την ένταξη του Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» σε οργανική μονάδα του Δήμου Βοΐου, η οποία θα στελεχωθεί με μόνιμο προσωπικό (σύμφωνα με το άρθρο 91 του ν. 4583/2018), ως εξής:

Στο ΜΕΡΟΣ 1

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΟΪΟΥ

Στο άρθρο 1: ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Στην ΕΝΟΤΗΤΑ Γ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

1. Αυτοτελές Τμήμα Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Κοινωνικών Υποθέσεων

στο τέλος προστίθεται:

ε) Γραφείο Βοήθειας στο Σπίτι

Στο άρθρο 9: Αρμοδιότητες του Τμήματος Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Κοινωνικών Υποθέσεων

Μετά το τέλος του άρθρου 9 προστίθεται:

(ε) Αρμοδιότητες Γραφείου Βοήθειας στο Σπίτι.

1. Παρέχει κοινωνική φροντίδα σε άτομα που ανήκουν σε ευαίσθητες κοινωνικές ομάδες και είναι μερικώς ή καθόλου αυτοεξυπηρετούμενα, όπως συνταξιούχοι, ΑΜΕΑ, ανασφάλιστοι ηλικιωμένοι, οικονομικά αδύναμοι, μοναχικά άτομα, εξαρτημένα άτομα και άτομα με κακή σωματική ή ψυχική υγεία.

2. Τηρεί αρχείο με τα προσωπικά στοιχεία και το κοινωνικό ιστορικό των ωφελούμενων, καθώς και αρχείο επισκέψεων και εξυπηρετήσεων και αντλεί στατιστικά δεδομένα των ωφελούμενων και των παρεχόμενων υπηρεσιών.

3. Αξιολογεί τις ατομικές ανάγκες, παρέχει ψυχοκοινωνική στήριξη και συμβουλευτική και προωθεί ενέργειες κοινωνικής ένταξης και ενσωμάτωσης των ωφελούμενων.

4. Παρέχει νοσηλευτική φροντίδα, όπως λήψη ζωτικών σημείων, μέτρηση πίεσης, μέτρηση σακχάρου, αιμοληψία, ενεσοθεραπεία, εμβολιασμό, καθετηριασμό, παροχή πρώτων βοηθειών, περιποίηση τραυμάτων και κατακλίσεων και νοσηλευτική εκπαίδευση.

5. Παρέχει φαρμακευτική φροντίδα, όπως συνταγογράφηση και προμήθεια φαρμάκων, χορήγηση φαρμάκων και παρακολούθηση φαρμακευτικής αγωγής, αντιμετώπιση πολυφαρμακίας.

6. Διασφαλίζει την ατομική φροντίδα και υγιεινή, όπως μπάνιο και τοπικό πλύσιμο και παρέχει οικογενειακή φροντίδα, όπως οικιακή φροντίδα και καθαριότητα, προετοιμασία φαγητού και τάισμα, φροντίδα εμφάνισης και συντροφιά.

7. Παρέχει εξυπηρετήσεις, όπως αγορά ειδών πρώτης ανάγκης και πληρωμή λογαριασμών, ενημερώνει τους ωφελούμενους για τα δικαιώματα και τις δυνατότητες που τους παρέχονται, διαμεσολαβεί με τις υπηρεσίες για τους ωφελούμενους και βοηθά στην διεκπεραίωση των υποθέσεών τους.

ΜΕΡΟΣ 4

ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Στο άρθρο 20: ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

Στις υπάρχουσες θέσεις προστίθενται:

Στην παρ. 2.

ΚΛΑΔΟΙ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	2

Στην παρ. 3.

ΚΛΑΔΟΙ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	3
ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ	3

Στην παρ. 4.

ΚΛΑΔΟΙ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ	1
ΔΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	3

Στην παρ. 5.

ΚΛΑΔΟΙ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	5

ΜΕΡΟΣ 6

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Στο άρθρο 25: Τελικές διατάξεις

Στο Ακροτελεύτιο άρθρο προστίθεται:

Η δαπάνη που προκαλείται από την παρούσα απόφαση, δυνάμει της παρ. 7 του άρθρου 91 του ν. 4583/2018, ειδικά για το οικ. έτος 2019, καλύπτεται από τις πιστώσεις του Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 153 του ν. 4483/2017, οι οποίες μεταφέρονται στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Εσωτερικών και αποδίδονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών στους δικαιούχους δήμους, ενώ το 2020 και εφεξής, εγγράφεται ειδική πίστωση στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Εσωτερικών, η οποία αποδίδεται με απόφαση Υπουργού Εσωτερικών στους δικαιούχους δήμους (Α.Λ.Ε./Υπ. Εσωτερικών: 2310401001).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 1 Φεβρουαρίου 2019

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 2 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας μέχρι την 22η ώρα, εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής για το Α΄ εξάμηνο 2019 για το προσωπικό του Κέντρου Πολιτισμού Δήμου Ξάνθης.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ
ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 176 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ.Α΄/28-06-2007).

2. Το ΦΕΚ 429/τ.Β΄/25-02-2013 «Καθιέρωση εξαιρέσεων από την εφαρμογή της πενθήμερης εβδομάδας εργασίας σε υπηρεσίες του Κέντρου Πολιτισμού Δήμου Ξάνθης».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α΄/16-12-2015).

4. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Ν.Π.

5. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών του Κέντρου Πολιτισμού Δήμου Ξάνθης:

- Την προετοιμασία, εκτέλεση και επίβλεψη των πολιτιστικών εκδηλώσεων, ήτοι: α) Θρακικές Λαογραφικές Εορτές - Ξανθιώτικο Καρναβάλι, β) Γιορτές Νεολαίας, γ) Ξάνθη, Πόλις Ονείρων Μουσικών Σχολείων καθώς η παρουσία των υπαλλήλων πέραν του κανονικού ωραρίου είναι απαραίτητη προκειμένου να διασφαλιστεί η ομαλή διεξαγωγή των εκδηλώσεων όπως: επιτήρηση χώρων, εξυπηρέτηση κάθε είδους δυνατής διευκόλυνσης του κοινού, συντονισμός των πολιτιστικών συλλόγων και συνεδρίαση της οργανωτικής επιτροπής, υποδοχή επισήμων, υποδοχή των καλλιτεχνικών σχημάτων και συντονισμός για την καλύτερη πραγματοποίηση της κάθε εκδήλωσης, συντονισμός των εκδηλώσεων στις οποίες το Νομικό Πρόσωπο είναι συνδιοργανωτής.
- Την υποστήριξη όλων των τμημάτων του Νομικού Προσώπου, όπως στολισμός της πόλης κατά τη διάρκεια των εκδηλώσεων (Θρακικές Λαογραφικές Εορτές, Γιορτές Νεολαίας, Ξάνθη, Πόλις Ονείρων Μουσικών Σχολείων και λοιπές εκδηλώσεις), στην κατασκευή καρναβαλικών αρμάτων, στην μεταφορά, προετοιμασία και εγκατάσταση εξοπλισμού και υλικών σε όλους τους χώρους των εκδηλώσεων του Ν.Π., στην μεταφορά - τοποθέτηση οικίσκων για τις εκδηλώσεις του Ν.Π. και τις συνδιοργανώσεις με το Δήμο Ξάνθης, στην συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών, και την τεχνική υποστήριξη των διαφόρων εκδηλώσεων που οργανώνονται στις εγκαταστάσεις του Νομικού προσώπου (κατασκευή υλικοτεχνικής υποδομής, στήσιμο σκηνικών, αποθήκευση υλικών, οπτικοακουστικό υλικό κ.λπ.).
- Την λειτουργία του Δημοτικού Αμφιθεάτρου Ξάνθης, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα, εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής, μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για το Α΄ εξάμηνο 2019 για το προσωπικό του Κέντρου Πολιτισμού Δήμου Ξάνθης, ως εξής:

Τμήμα	Για υπερωριακή ή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα πέραν της υποχρεωτικής	Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής	Αριθμός Υπαλλήλων Σχέση εργασίας	Ειδικότητα
Πολιτιστικών εκδηλώσεων				
Θρακικές Λαογραφικές Εορτές Γιορτές Νεολαίας Ξάνθη Πόλις Ονείρων Μουσικών Σχολείων	200	160	2 Ι.Δ.Α.Χ.	1 ΔΕ Διοικητικού 1 ΥΕ Φυλάκων
Πολιτισμού				
Θρακικές Λαογραφικές Εορτές Ξάνθη Πόλις Ονείρων Μουσικών Σχολείων	200	60	1 Δ.Δ. 2 Ι.Δ.Α.Χ.	1 ΔΕ Διοικητικού 2 ΔΕ Διοικητικού
Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών				
Δημοτικό Αμφιθέατρο Ξάνθης	100	80	1 Δ.Δ.	1 ΥΕ Φυλάκων
Γραφείου Τεχνικής Υποστήριξης	500	400	5 Ι.Δ.Α.Χ.	4 ΥΕ Εργατών 1 Η/συγκολητής

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών καθορίζεται μέσα στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Κέντρου Πολιτισμού Δήμου Ξάνθης του οικονομικού έτους 2019. Από την απόφαση αυτή της καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης, σε συνδυασμό με την κατανομή της, προκαλείται δαπάνη ύψους επτά χιλιάδων εξακοσίων εβδομήντα πέντε ευρώ και τριάντα εννέα λεπτών (7.675,39 €), η οποία θα βαρύνει τους παρακάτω κωδικούς:

Κωδικός	Αιτιολογία	Ποσό
10-6022	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας Ι.Δ.Α.Χ.	3.686,90 €
10-6012	Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης εργασίας μονίμων υπαλλήλων	892,44 €
15-6012	Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης εργασίας μονίμων υπαλλήλων	526,21 €
15-6022	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας Ι.Δ.Α.Χ.	2.569,84 €

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή έχει ισχύ από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ξάνθη, 2 Ιανουαρίου 2018

Ο Πρόεδρος

ΠΑΣΧΑΛΗΣ ΛΥΡΑΤΖΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: **www.et.gr**
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ **Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180) **Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000) **Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

